

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero del 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with 4 columns: Field Name, Contractor Data, CUI, and Agreement Details. Includes fields like Nombre completo del Contratista, Número de contrato, Servicios, etc.

Unidad Administrativa donde presta los servicios: COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN CULTURAL

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN CULTURAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia...

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en el manejo de la camara de video profesional para una óptima cobertura de los eventos institucionales;
b) Se apoyó en la filmación de videos de los diferentes eventos de la Dirección General de las Artes así como la edición de los mismos;
c) Se apoyó para que el producto audiovisual final quede grabado en un disco (DVD);
d) Se apoyó en la filmación de videos de los diferentes eventos de la Dirección General de las Artes así como la edición de los mismos;
e) Se brindo apoyo en la descarga de datos en un disco de archivos para la edición de notas periodísticas y distribuir el material grabado a los medios de comunicación que lo requiera;
f) Se apoyó en la realización de productos especiales de video, edición y Post producción visual y Animación 2D y 3D;
g) Se apoyó en el seguimiento de los planes de trabajo y proyectos asignados e informar el status de los mismos para la toma de decisiones;

WILLIAM FERNANDO VASQUEZ ECHEVERRIA
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of William Fernando Vasquez Echeverria]
Firma de Contratista

Licda. Fabiola Alejandra Rosales Soto
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

[Handwritten signature of Fabiola Alejandra Rosales Soto]
Lcda. Fabiola Alejandra Rosales Soto
Jefe Departamento Técnico II
Firma y Sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Ministerio de Cultura y Deportes